

2021 年度

大田县谢洋乡部门预算

目录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门预算单位构成.....	2
三、部门主要工作任务.....	2
第二部分 2021年度部门预算表	4
一、收支预算总表.....	4
二、收入预算总表.....	5
三、支出预算总表.....	6
四、财政拨款收支预算总表.....	8
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	9
六、政府性基金拨款支出预算表.....	10
七、一般公共预算支出经济分类情况表.....	11
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	12
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	16
第三部分 2021年度部门预算情况说明	17
一、预算收支总体情况.....	17
二、一般公共预算拨款支出情况.....	18
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	19
四、财政拨款预算基本支出情况.....	19
五、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	20
六、预算绩效目标情况.....	20
七、其他重要事项说明.....	21
第四部分 名词解释	23

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

谢洋乡人民政府主要职责是：

（一）、贯彻执行党的路线方针政策,执行本乡人民代表大会的决议和上级国家行政机关的决定和命令,发布决定和命令。

（二）、执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算,管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生健康、体育事业和财政、民政、公安、司法行政、生育关怀等行政工作。

（三）、重点加快推进服务“三农”、乡村振兴;同步推进工业化和城镇化发展。

（四）、保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产,保护公民私人所有的合法财产,维护社会秩序,保障公民的人身权利、民主权利和其他权利。

（五）、保护各种经济组织的合法权益;保障少数民族的权利和尊重少数民族的风俗习惯;保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

（六）、完成法律、法规、规章规定和上级党委、政府交办的其他任务。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，按照优化协同高效的原则，乡党政机关设置6个内设机构（行政编制20人）：党政办公室、党建工作办公室、经济发展办公室（挂财政所牌子）、社会事务办公室、社会治理办公室、综合执法办公室。事业单位设置3个中心（事业编制15人）：乡村振兴综合服务中心、社会事务综合服务中心、村镇建设综合服务中心。其中：列入2021年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
谢洋乡人民政府	财政拨款	18	17
谢洋乡财政所	财政拨款	2	2
谢洋乡计划生育办公室	财政拨款	3	2
谢洋乡人力资源和社会保障服务中心	财政拨款	2	2
谢洋乡农业服务中心	财政拨款	8	6
谢洋乡文化服务中心	财政拨款	2	2

三、部门主要工作任务

2021年，谢洋乡人民政府主要任务是：改善农村环境卫生，完善相关配套设施并投入使用；开展村容村貌专项整治行动，通过以奖代补等方式有力调动村庄积极性，人居环境不断优化。加大资金投入，完成村道建设和村机耕道、农田水利设施建设；努力做好乡村振兴发展经济。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

- （一）狠抓财源建设促发展。
- （二）夯实农业基础惠三农。

- (三) 完善公共服务保民生。
- (四) 做好乡村振兴篇章。

第二部分 2021年度部门预算表

一、收支预算总表

2021 年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	665.18	一、基本支出	585.18
二、基金预算财政拨款		人员支出	361.68
三、财政专户拨款		对个人和家庭补助支出	88.00
四、单位其他收入		公用支出	135.50
五、单位结余结转资金		二、项目支出	80.00
收入合计	665.18	支出合计	665.18

二、收入预算总表

2021 年度收入预算总表

单位：万元

单位编 码	单位名称	总计	一般公共预算拨款				基金预算财政拨款			财政专 户拨款	单位结 余结转 资金	单位其 它收入
			小计	一般公 共预算 拨款	成品油 价格和 税费改 革税收 返还	中央财 政转移 支付补 助	小计	基金预 算拨款	中央财 政转移 支付补 助			
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	合 计	665.18	665.18	665.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
177007	大田县谢洋乡 人民政府	665.18	665.18	665.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

三、支出预算总表

2021 年度支出预算总表

单位：万元

单位 编码	单位名 称	科目 编码	科目 名称	合计	人员 支出	对个 人和 家庭 的补 助支 出	公用 支出	项目 支出	资金来源										
									总计	一般公共预算拨款				基金预算拨款			财政 专户 拨款	单位 结余 结转 资金	单位 其它 收入
										一般 公共 预算 拨款 小计	一 般 公 共 预 算 拨 款	成 品 油 价 格 和 税 费 改 革 税 收 返 还	中 央 财 政 转 移 支 付 补 助	基 金 预 算 拨 款 小 计	基 金 预 算 拨 款	中 央 财 政 转 移 支 付 补 助			
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	合 计			665.18	361.68	59.00	164.50	80.00	665.18	665.18	665.18								
17700701	谢洋乡 人民政府	2010301	一般 公共 服务 支出	271.82	237.32		34.50		271.82	271.82	271.82								
17700702	谢洋乡文化 服务中心	2070101	文化 旅游 体育 与传 媒支	22.25	22.25				22.25	22.25	22.25								

			出															
17700703	谢洋乡人力资源和社会保障服务中心	2080101	社会保障和就业支出	21.08	21.08				21.08	21.08	21.08							
17700704	谢洋乡计划生育办公室	2100101	卫生健康支出	18.68	18.68				18.68	18.68	18.68							
17700706	谢洋乡农业服务中心	2130101	农林水支出	328.35	62.35	59.00	127.00	80.00	328.35	328.35	328.35							
17700707	谢洋乡人民政府	2299901	其他支出	3.00			3.00		3.00	3.00	3.00							

四、财政拨款收支预算总表

2021 年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	预算数	支出项目类别	预算数
一、一般公共预算拨款	665.18	一、基本支出	585.18
二、基金预算财政拨款		人员支出	361.68
		对个人和家庭补助支出	59.00
		公用支出	164.50
		二、项目支出	80.00
收入合计	665.18	支出合计	665.18

五、一般公共预算拨款支出预算表

2021 年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	合 计	665.18	585.18	80.00
2010301	一般公共服务支出-行政运行	271.82	271.82	
2070101	文化旅游体育与传媒支出-行政运行	22.25	22.25	
2080101	社会保障和就业支出-行政运行	21.08	21.08	
2100101	卫生健康支出-行政运行	18.68	18.68	
2130101	农林水支出-行政运行	328.35	248.35	80.00
2299901	其他支出-行政运行	3.00	3.00	

六、政府性基金拨款支出预算表

2021 年度政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	合 计	0.00	0.00	0.00

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出

七、一般公共预算支出经济分类情况表

2021 年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合 计		665.18
301	工资福利支出	361.68
302	商品和服务支出	164.50
303	对个人和家庭的补助	59.00
307	债务利息及费用支出	
309	资本性支出（基本建设）	
310	资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
312	对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
399	其他支出	80.00

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2021 年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
合 计		585.18
301	工资福利支出	361.68
30101	基本工资	105.97
30102	津贴补贴	75.48
30103	奖金	84.18
30106	伙食补助费	
30107	绩效工资	9.33
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	30.67
30109	职业年金缴费	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.23
30111	公务员医疗补助缴费	
30112	其他社会保障缴费	2.68
30113	住房公积金	38.14
30114	医疗费	
30199	其他工资福利支出	
302	商品和服务支出	34.50
30201	办公费	9.60
30202	印刷费	2.65
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	2.50
30206	电费	3.20
30207	邮电费	2.80
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	0.75
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修(护)费	

30214	租赁费	
30215	会议费	3.30
30216	培训费	2.60
30217	公务接待费	3.50
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	3.60
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
303	对个人和家庭的补助	59.00
30301	离休费	
30302	退休费	
30303	退职(役)费	
30304	抚恤金	
30305	生活补助	59.00
30306	救济费	
30307	医疗费补助	
30308	助学金	
30309	奖励金	
30310	个人农业生产补贴	
30399	其他对个人和家庭的补助	
307	债务利息及费用支出	
30701	国内债务付息	
30702	国外债务付息	
30703	国内债务发行费用	
30704	国外债务发行费用	
309	资本性支出(基本建设)	

30901	房屋建筑物购建	
30902	办公设备购置	
30903	专用设备购置	
30905	基础设施建设	
30906	大型修缮	
30907	信息网络及软件购置更新	
30908	物资储备	
30913	公务用车购置	
30919	其他交通工具购置	
30921	文物和陈列品购置	
30922	无形资产购置	
30999	其他基本建设支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	
31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
311	对企业补助（基本建设）	
31101	资本金注入	
31199	其他对企业补助	
312	对企业补助	

31201	资本金注入	
31203	政府投资基金股权投资	
31204	费用补贴	
31205	利息补贴	
31299	其他对企业补助	
313	对社会保障基金补助	
31302	对社会保险基金补助	
31303	补充全国社会保障基金	
399	其他支出	130.00
39906	赠与	
39907	国家赔偿费用支出	
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	127.00
39999	其他支出	3.00

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2021 年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	预算数
合计	7.10
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	3.50
3、公务用车购置及运行费	3.60
其中：（1）公务用车运行费	3.60
（2）公务用车购置费	0.00

第三部分 2021年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021年，部门收入预算为665.18万元，比上年增加24.81万元，主要原因是2021年一事一议项目财政奖补资金比上年度增加8.00万元、村级办公经费比上年度增加6.00万元、本年度社保、医保、住房公积金的调整以及正常的工资性提高比上年度增加10.81万元的支出。其中：一般公共预算拨款665.18万元，基金预算财政拨款0.00万元，财政专户拨款0.00万元，其他收入0.00万元，单位结余结转资金0.00万元。相应安排支出预算665.18万元，比上年增加24.81万元，其中：人员支出361.68万元，对个人和家庭补助支出59.00万元，公用支出164.50万元，项目支出80.00万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021年度一般公共预算拨款支出665.18万元，比上年增加24.81万元，主要原因是2021年一事一议项目财政奖补资金比上年度增加8.00万元、村级办公经费比上年度增加6.00万元、本年度社保、医保、住房公积金的调整以及正常的工资性提高比上年度增加10.81万元的支出，主要支出项目(按功能分类项级科目分类统计)，包括：

(一) 政府办公厅(室)及相关机构事务支出-行政运

行（2010301）244.05万元，主要用于人员工资性支出及办公费用的支出。

（二）纪检监察事务支出-行政运行（2011101）4.50万元，主要用于纪检监察事务办公费用支出。

（三）财政事务支出-行政运行（2010601）23.27万元，主要用于人员工资性支出。

（四）文化体育与传媒支出-行政运行（2070101）22.25万元，主要用于人员工资性支出。

（五）社会保障和就业支出-行政运行（2080101）21.08万元，主要用于人员工资性支出。

（六）医疗卫生与计划生育支出-行政运（2100101）18.68万元，主要用于人员工资性支出。

（七）农林水支出-农业-行政运行（2130101）41.82万元，主要用于人员工资性支出。

（八）农林水支出-农村综合改革-对村级一事一议的补助（2130701）80.00万元。

（九）农林水支出-农村综合改革-对村民委员会和村党支部的补助（2130705）186.00万元，主要用于对村民委员会和村党支部的补助支出。

（十）农林水支出-水利-行政运行（2130301）20.53万元，主要用于人员工资性支出，主要用于对村级一事一议项目的补助支出。

(十一) 其他支出(2299901)3.00 万元，主要用于总预备费支出。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 585.18 万元，其中：

(一) 人员经费 420.68 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 164.50 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2021 年无预算安排因公出国（境）经费的支出，与上年持平。

（二）公务接待费

2021 年预算安排 3.50 万元。主要用于主要用于招商引资等方面的接待活动，支出与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2021 年预算安排 3.60 万元，其中：公车运行费 3.60 万元，公车购置费 0.00 万元，与上年持平。

六、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2021 年本部门未设置项目绩效目标（注：包括部门业务费绩效目标和专项资金绩效目标），共涉及财政拨款资金 0.00 万元。

（二）绩效目标表及说明

1. 部门业务费绩效目标表

2021 年度部门业务费绩效目标表

总体目标	(简要填写预算安排、主要工作任务等情况)		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1:	无
		目标 2:	无
		无

	产出	目标 1:	无
		目标 2:	无
		无
	效益	目标 1:	无
		目标 2:	无
		无

注：2021 年本单位没有部门业务费绩效目标，该表为空。

2. 部门专项资金绩效目标表

2021 年度专项资金绩效目标表

立项项目名称			
概况	(简要填写执行年限、预算安排、主要工作任务等情况)		
绩效目标	指标	绩效内容	全年绩效目标值
	投入	目标 1: 无	无
		目标 2: 无	无
		
	产出	目标 1: 无	无
		目标 2: 无	无
		
	效益	目标 1: 无	无
		目标 2: 无	无
.....			

注：2021 年本单位没有专项资金绩效目标，该表为空。

3. 有关情况说明

2021 年本单位无其他情况说明。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

2021年本部门（含实行公务员管理的事业单位）一般公共预算拨款安排的机关运行经费支出25.00万元，支出与上年持平。

（二）政府采购情况

2021年本部门政府采购预算总额4.50万元，其中：政府购买服务项目采购预算额3.50万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至2020年底，部门本级及所属的预算单位共有车辆3辆，其中：省部级领导干部用车0辆，一般公务用车3辆，一般执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，其他用车0辆。单位价值50万元以上通用设备0台（套），单位价值100万元以上专用设备0台（套）。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。